赤い羽根 ポスト・コロナ(新型感染症)社会に向けた福祉活動応援キャンペーン

生活困窮者への緊急支援活動助成　　　助成申請書

標記キャンペーン実施要項に基づき、下欄のとおり助成申請いたします。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 法人・団体名 |  | | | | |
| 代表者職氏名 |  | | | | |
| 所在地 | 〒　　　　－ | | | | |
| ＴＥＬ |  | | ＦＡＸ | |  |
| メールアドレス |  | | | | |
| 申請に係る  担当者名・連絡先  (上記と異なる場合  のみ記入) | 氏　名 |  | | | |
| 連絡先 | 住所：  TEL： E-mail: | | | |
| 法人・団体の  設立年月 | 年　　　　　月 | | | 職員数 | 名 |
| 法人・団体の  主な活動内容 |  | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申請事業のタイトル |  | |
| 助成金活用の目的  （事業のゴール） |  | |
| 実施期間 | 年　　　　　月　　　～　　　　　年　　　　　月 | |
| 事業の対象者  （想定人数） |  | |
| 【申請事業内容】  ※スケジュール等も含め  具体的に記載  ※欄が不足する場合は  別紙で作成して添付 |  | |
| ［添付書類］  □会則・定款等の組織規程  □2022年度の事業報告書及び決算書  □2023年度の事業計画書及び予算書  □その他、当申請事業にかかる参考資料 | | ［助成申請額］  　　　　　　　万円  （上限５０万円） |

◆ 申請事業にかかる経費の内訳(総事業費)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 経費項目 | 具体的な内訳・個数（概算） | 総事業費（円） | 内今回助成金  (円) |
| 諸謝金 |  |  |  |
| 旅費交通費 |  |  |  |
| 消耗品費 |  |  |  |
| 印刷製本費 |  |  |  |
| 通信運搬費 |  |  |  |
| 備品購入費※ |  |  |  |
| その他 |  |  |  |
| 合　計 金 額 | |  |  |

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　↑下欄の資金内訳⑤と一致

※１点で５万円を超える物品については、助成決定後(精算時)に２社以上見積合わせが必要となります。

※助成決定後、申請時に記載のない事業内容や物品購入に対しては助成対象外となる可能性があります。

(事前に当会にご相談ください)

※助成金を活用する備品購入費の合計は、助成総額の50％を上限とします。

◆ 申請事業にかかる資金内訳

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 資 金 項 目 | 金額（円） | 【特記事項】 |
| ① 共同募金会からの助成金 |  |
| ② 他からの補助金・助成金 |  |
| ③ 申請法人・団体の自己資金 |  |
| ④ その他（参加費・広告料など） |  |
| ⑤　合　　計 |  |

　　　　　　　　　　　　　　　　　↑上欄の総事業費合計金額と一致